



СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН ВИТОША



1618, гр. София, ж.к. „Бъкстон“, ул. „Слънце“ №2,
www.raionvitosha.eu, тел.: 02/818 79 14, факс: 02/856 29 60

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
СО Район Витоша
Ул. Слънце, № 2, София 1618
тел. 02/8187943
№ РВТ20-РД93-19
от 17.08.2020 13:54:16



(90)1<%VCode%>

ДО:

„ИНМАТ СОФИЯ“ ЕООД,
с. Горни Богров, обл. София,
местност Хан Богров №13

„ИНТЕРПОЛИС“ ЕООД,
гр. София, Район Витоша,
бул. „България“ №88, вх. 2, ет. 1, офис 1

ПОКАНА

за

представяне на оферти във вътрешен конкурентен избор, провеждан на основание чл. 82, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП, във връзка с Рамково споразумение №РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

КМЕТЪТ НА РАЙОН ВИТОША - СО, в качеството си на Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9, предл. второ от Закона за обществените поръчки (ЗОП), на основание чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП, във връзка с Рамково споразумение №РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г., Ви отправя покана да представите оферта за участие в обществена поръчка, с цел сключване на конкретен договор за изпълнение на строителни интервенции, определени по обхват в Раздел II по-долу, при следните условия:

І. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Административни данни на Възложителя: административният адрес на Район Витоша - СО е гр. София - 1618, ул. „Слънце“ № 2, тел.: 02/855 50 73, факс: 02/856 29 60, Интернет адрес: www.raionvitosha.eu, e-mail: vitosha@sofia.bg.

2. Обект на възлагане: Строителство, по смисъла на чл. 3 ал. 1 т. 1 от Закона за обществените поръчки.

3. Предмет на поръчката: „Изпълнение на строително-монтажни и ремонтни работи на обекти от техническата и пътна инфраструктура на територията на Район Витоша, Столична община“.

В предметния обхват на настоящата обществена поръчка (целеният краен резултат от възлагането на която е сключване на конкретни договори в горепосоченото Рамково споразумение), с оглед ефективна организация на изпълнението и постигане на качествени резултати, са включени следните три обособени позиции:

Обособена позиция №1: „Текущ ремонт и рехабилитация на общинска инфраструктура (улична, пътна мрежа и съоръжения към нея) на територията на Район Витоша - СО за 2020 г.“.

Обособена позиция №2: „Инженеринг (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор) за аварийно възстановяване на обрушен скат над ул. „Цар Симеон I“, преди с. Мърчаево, Район Витоша“.

Обособена позиция №3: „Инженеринг (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор) за аварийно възстановяване на подпорна стена на ул. „Подкраище“ № 20, с. Владая, Район Витоша“.

4. Форма на възлагане: Вътрешен конкурентен избор, провеждан по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, във връзка с Рамково споразумение № РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г.

!!! На основание §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, настоящият вътрешен конкурентен избор се провежда по реда и при условията, действали до 01.11.2019 г., респ. по отношение изпълнението на съответния договор, сключен на основание резултатите от настоящето възлагане се прилагат правилата, регламентирани в ЗОП, действали до посочената дата.

5. Финансов ресурс и максимално допустими пределни стойности за изпълнение на обществената поръчка и отделните ѝ обособени позиции

Съобразно направените предварителни разчети на бюджета, необходим за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на настоящата обществена поръчка и средствата, отпуснати или подлежащи на одобрение и отпускане на Район Витоша от общинския бюджет на Столична община, **общият максимален финансов ресурс, предвиден от Възложителя за дейностите, предмет на възлагане при сумарно изчисление на бюджетите по отделните обособени позиции, е в размер на 642 310,83 лв. (шестстотин четиридесет и две хиляди триста и десет лева и осемдесет и три стотинки), без вкл. ДДС или 770 773 лв. (седемстотин и седемдесет хиляди седемстотин седемдесет и три лева), с вкл. ДДС, от които:**

5.1. Предвидената максимално допустима стойност за финансиране на дейностите, включени в предметния обхват на **обособена позиция №1**, е с определен размер от **527 742,50 лв. (петстотин двадесет и седем хиляди седемстотин четиридесет и два лева и петдесет стотинки), без включен ДДС, или 633 291 лв. (шестстотин тридесет и три хиляди двеста деветдесет и един лева), с вкл. ДДС.**

5.2. Бюджетно лимитираната стойност за изпълнение на предвидените инженерингови дейности, включени в обхвата на **обособена позиция №2**, е в допустим максимален размер от **70 037,50 лв. (седемдесет хиляди тридесет и седем лева и петдесет стотинки), без включен ДДС, или 84 045 лв. (осемдесет и четири хиляди и четиридесет и пет лева), с вкл. ДДС.**

5.3. Максималният размер на стойността, която се очаква да бъде отпусната на Район Витоша за финансиране изпълнението на инженеринговите дейности, предмет на възлагане по **обособена позиция №3**, е в размер на **44 530,83 лв. (четиридесет и четири хиляди петстотин и тридесет лева и осемдесет и три стотинки), без включен ДДС, или 53 437 лв. (петдесет и три хиляди четиристотин тридесет и седем лева), с вкл. ДДС.**

!!! Посочените стойностно лимитирани суми, планирани за разходване от Район Витоша и предвидени за финансиране на подлежащите на изпълнение дейности, както по отношение на цялата обществена поръчка, така и спрямо отделните ѝ обособени позиции, са **крайни** за Възложителя, респ. максимални пределни стойности спрямо подаваните от Потенциалните Изпълнители оферти.

Предлаганите от отделните Потенциални Изпълнители цени за изпълнение на дейностите от обхвата на възлагане **не могат да надхвърлят** горепосочените максимални стойности, **нито на обособените позиции по отделно, нито на обществената поръчка в цялост.**

!!! Оферти, надхвърлящи оповестените пределни стойности на съответната/ните обособена/ни позиция/ции за която/които са подадени, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие за изпълнение на поръчката.

7. Финансиране и начин на плащане

Комплекса от дейности и интервенции, включени в обхвата на всяка от отделните обособени позиции на настоящата обществена поръчка се предвижда да се финансира със средства от общинския бюджет на Столична община, отпускани целево на Възложителя – Район Витоша в качеството му на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

!!! Към датата на подписване на настоящата Покана, финансиране за изпълнението на дейностите, предмет на възлагане по обособена позиция №3 не е осигурено. Предвид посоченото и на основание чл. 114 от ЗОП, изпълнението на договора, сключен в резултат от възлагането на тази конкретна обособена позиция ще се счита за възложено под отлагателно условие, което е обвързано с осигуряването на финансиране от страна на Възложителя.

В случай, че не бъде осигурено финансиране на тази от обособените позиции на настоящата обществена поръчка, дейностите, предмет на възлагане няма да се изпълняват. В такъв случай никоя от страните (Район Витоша-СО и съответния Изпълнител) няма да дължи обезщетение за вреди или пропуснати ползи на другата страна.

Всички плащания по конкретния договор за възлагане на обществената поръчка (включително и при осигуряване на финансов ресурс от страна на Възложителя за целево финансиране на планираните интервенции по обособена позиция №3), ще се извършват по банков път, в лева. Предвиждат се няколко етапа на плащане, като условията за разплащане са подробно разписани в съответния проект на договор, неразделна част от документацията за участие в настоящия вътрешен конкурентен избор и са в максимално съответствие с относимите клаузи на Рамково споразумение № РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г.

Възложителят ще заплаща дължимото от него възнаграждение до размера на действително извършените и приети дейности (актувани строително – монтажни/ремонтни работи, респ. – одобрен работен проект и актувани завършени СМР/СРР), след представяне на коректно изготвени и попълнени необходимите документи, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на МРРБ и фактура, оформена съгласно изискванията на българското данъчно и счетоводно законодателство.

В случай на несъответствия на документацията с реално извършените работи на обекта, по отношение на актуваните количества, изисквания за качество и др., съответното плащане ще се извършва след отстраняването на несъответствията и при доказана необходимост, обоснована от представители на Възложителя и Изпълнителя.

II. ОБЕМ И ОБХВАТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ИНТЕРВЕНЦИИ, ПРЕДМЕТ НА ОТДЕЛНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ (ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ). СРОКОВЕ И МЕСТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Описание на предмета на обособена позиция №1: „Текущ ремонт и рехабилитация на общинска инфраструктура (улична, пътна мрежа и съоръжения към нея) на територията на Район Витоша - СО за 2020 г.“.

1.1. Действия и интервенции, които следва да се изпълнят в резултат от възлагането на поръчката, в частта ѝ на обособена позиция №1:

Дейностите, включени в обхвата на обособена позиция №1 са насочени конкретно към подобряване качеството на части от уличната настилка и прилежащата ѝ инфраструктура в кварталните пространства на територията на Район Витоша - СО, която е в лошо техническо състояние - характеризира се с напуквания и не добре ремонтирани кръпки, а на места са оформени дупки. Настилките са износени и подлежат на ремонт и възстановяване. Участъците, предмет на текущ ремонт и възстановителни дейности са с изтекъл амортизационен срок и се нуждаят от рехабилитация. Износващият пласт на настилната е плътен асфалтобетон. Основните повреди са дупки, кръпки, единични пукнатини, мрежовидни пукнатини и износване на настилната. Съществуващите тротоари и бордюри са в лошо състояние, с променлива височина.

В изпълнение на възлагането, предмет на обособена позиция №1, определеният Изпълнител следва да извърши строително-ремонтни работи, включващи комплекс от планирани и икономически ефективни дейности за възстановяване и рехабилитация, както на отделни компрометирани участъци от уличната мрежа на територията на Район Витоша - СО, така и на основни елементи и съоръжения към нея - тротоари и бордюри, с цел удължаване на техния експлоатационен срок, в което число, общоважимо за всички обекти на строителна интервенция и:

- (1) извършване на демонтажни и земни работи,
- (2) асфалтови работи и полагане на настилки,
- (3) ремонтни и възстановителни работи по конструкцията на прилежащите на улиците съоръжения,
- (4) осигуряване от страна на определения Изпълнител на необходимия човешки и технически ресурс (работна ръка, техника, механизация, съоръжения и материали) за изпълнението на строителните дейности;
- (5) отстраняване на всички неподходящи материали, почистване на съответния изпълнен обект и всички свързани с това предвидими и непредвидими работи за приключване на строителството.

Конкретните видове дейности, които се планира да бъдат извършени, съобразно изготвеното техническо решение са както следва:

№	Код по СЕК	Вид дейност	Единица мярка
1.	26.012	Доставка и полагане на дренаиц пясъчен слой с дебелина на пясъчния слой плътност 5 см.	м ²
2.	26.051	Доставка и полагане на основа от баластра	м ³
3.	26.081	Запечатка с битум 1,5-2 л/м ² и каменни фракции	м ²
4.	26.083	Запечатка с битум 1,5-2 л/м ² и пясък	м ²
5.	26.085	Двойна повърхностна обработка с дебелина 3 см с битум 4.6 кг/м ²	м ²
6.	26.091	Доставка и полагане на асфалтобетон - неплътна смес за долен пласт	т
7.	26.095	Полагане асфалтобетон - неплътна смес (без доставката)	т
8.	26.096	Доставка и полагане на асфалтобетон - плътна смес за горен пласт	т
9.	26.0103	Полагане асфалтобетон - плътна смес (без доставката)	т
10.	26.0106	Доставка и полагане на пясъчен (износоустойчив) асфалтобетон	т
11.	26.0113	Единична гравва повърхн. обработка с битум и каменни фракции	м ²

12.	26.0126	Изкърпване на единични дупки и деформации на настилката с гореща асфалтова смес с дебелина 2 до 4 см - ръчно (без транспорт, вкл. разкъртване и почистване)	м ²
13.	26.0127	Изкърпване на единични дупки и деформации на настилката с гореща асфалтова смес с дебелина 4 до 6 см - ръчно (без транспорт, вкл. разкъртване и почистване)	м ²
14.	26.0131	Доставка и полагане на направляващи бетонови ивици 15/20 (скрити бордюри)	м
15.	26.0137	Доставка и полагане на видими водещи ивици 20/15	м
16.	26.0138	Доставка и полагане на видими водещи ивици 25/15	м
17.	26.0151	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри 8/20	м
18.	26.0152	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри 15/25	м
19.	26.0153	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри 18/35	м
20.	26.0154	Доставка и полагане на видими бетонови бордюри 20/15	м
21.	26.0157	Изваждане на каменни или бетонни бордюри, вкл. почистването им	м
22.	26.0158	Изваждане скрити каменни или бетонови бордюри при паважни и асфалтови настилки	м
23.	26.0214	Механизирано разкъртване на асфалтова настилка с дебелина до 10 см	м ³
24.	26.0215	Механизирано разкъртване на асфалтова настилка с дебелина до 10 см	м ³
25.	26.0218	Рязане на асфалт с фугорезачка	м
26.	26.0219	Разваляне на асфалтова настилка и направа на асфалтови кръпки	м ²
27.	26.0391	Повдигане или сваляне на уличен отток при асфалтови настилки	бр.
28.	26.0392	Повдигане или сваляне на уличен отток при паважна настилка	бр.
29.	26.0393	Повдигане или сваляне на решетки и шахти при асфалтова настилка	бр.
30.	26.0395	Повдигане или сваляне на решетки и шахти при настилки от плочи	бр.
31.	26.0411	Разваляне на тротоар от базалтови плочи	м ²
32.	26.0413	Настилка с тротоарни плочи	м ²
33.	26.0414	Бордюри от тротоарни плочи	м
34.	26.0419	Разваляне на настилка от бетонни плочи на пясък	м ²
35.	26.0423	Настилка от бетонови плочи	м ²
36.	26.0442	Направа на плочици с тротоарни шестоъгълни плочи, неоцветени	м ²
37.	26.0444	Настилка от решетъчни тела за паркинг	м ²
38.		Оформяне легло за тротоарна настилка	м ²
39.		Полагане бордюри с размери 50/25/15 върху бетоново легло	м

40.		Тротоарна настилка с бетонови плочки 30/30/5 върху пясъчна основа	м ²
41.		Изкоп за настилки с включени натоварване и транспорт	м ³
42.		Доставка и полагане на бетонови плочи цвят - 40/40/4см на цименто пясъчен р-р 4см	м ²
43.		Доставка и полагане на градински бетонов бордюор с бетон С16/20 - 8/20/50см с БДС EN 1340	м

Обектите на строителна интервенция, включени в обхвата на възлагане по обособена позиция №1, са:

- IV ^{та} (четвърта) категория, по смисъла на чл. 137, ал.1, т. 4, буква „а“ и буква „д“ от ЗУТ;

- П^{ва} (втора) група строежи, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 2.4.1. и т. 2.4.2. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

!!! Предвид предполагаемостта (липса на конкретна определеност) на точните количества и дължини на уличната мрежа и прилежащите съоръжения, подлежащи на рехабилитация, извършването на отделните текущи ремонти ще се осъществява за всеки отделен случай, след получаване на възлагателно писмо от Възложителя, с подробно описани в съдържанието му точни количества, местонахождение на обекта, срок за започване на изпълнението и срок за завършване, при съблюдаване стойностните граници на максимално определения финансов ресурс, посочен в раздел I, т. 5.1. по-горе.

1.2. Изисквания към изпълнението на основните видове СМР/СРР

1.2.1. Преасфалтирането на улици включва следните строителни дейности: почистване на съществуващия пътен участък, фрезозане на настилка, почистване на повърхността на пътната настилка.

След фрезозането пътното платно се оглежда за необходимостта от предварителни ремонти на основата/изкърпване на дълбоки дупки или слягания в настилка, наличието на мрежовидни пукнатини или единични пукнатини, за които е необходимо извършването на предварителен ремонт - кръпки в настилка или запълване на пукнатините с битумна паста, изкърпване и усиляване на компрометирани участъци.

Нивелетно коригиране на съществуващата асфалтова настилка (при необходимост), пренареждане или полагане на нови бордюри върху бетонова основа, битумен разлив за връзка на пластове стар и нов асфалтобетон, преасфалтиране с плътна асфалтобетонна смес, обработка на контактните фуги между стара и новоположена настилка.

1.2.2. При ново асфалтиране (полагане асфалт върху основа за улици) се включват следните операции: подравняване на земното легло, полагане на бордюри върху бетонова основа, планиране и заздравяване на земната основа със слой трошен камък, изграждане на нови или коригиране нивото на РШ и/или ДШ.

Преди полагането на неплътен асфалтобетон за основа, трошенокаменната настилка се подравнява, почиства се от земни почви и кал, органични примеси и други замърсители от какъвто и да е характер, проверява се дали е достигнато необходимото ниво на настилка, за да се спазва регулата на съществуващите и новоположени бордюри, уплътнява се до необходимите показатели, което се установява с изпитване на уплътнението чрез натискава плоча.

След геодезическата проверка на основата от несортиран трошен камък се прави първи битумен разлив за връзка по описаната по-горе технология и се полага пласт от неплътен асфалтобетон за основа.

След приемане на положената настилка от неплътен асфалтобетон се прави втори битумен разлив за връзка и се полага износващият пласт от плътна асфалтобетонска смес.

1.2.3. При изпълнение на единични изкривания на компрометирана асфалтобетонска настилка (направа на кръпки) се изпълняват следните видове СМР: очертаване на компрометирания участък, изрязване на кръпката с фугорезачка, почистване от натрошения материал, почистване на основата, продухване със състен въздух на основата, битумен разлив за връзка, полагане на плътна асфалтобетонска смес, при необходимост на два пласта, уплътняване на кръпката, обработка на контактните фуги между стар и нов асфалтобетон.

1.2.4. При цялостен ремонт на тротоари се изпълняват следните операции: демонтаж на съществуваща настилка, почистване на основата, пренареждане на бордюри, при липса на съществуващи - полагане на нови, полагане слой трошен камък с последващо уплътняване и направа на тротоарна настилка от асфалтобетон.

1.3. Технология на изпълнение на основни видове СМР/СРР

1.3.1. Битумен разлив

Под „битумен разлив“ в обществената поръчка трябва да се разбира „втори битумен разлив“, съгласно „Техническа спецификация 2014 г.“ на АПИ или еквивалентно/и.

Преди полагане на асфалтовата смес, върху добре почиствена и обезпрашена основа и запълнени пукнатини до 3 мм. се нанася бавно разпадаща се битумна емулсия за разлив при разход от 0.25 кг/м² до 0.7 кг/м². Битумната емулсия трябва да бъде катионна или анионна. Катионната битумна емулсия трябва да бъде клас С60В1, С40ВF1 или С60ВР1h, в съответствие с БДС EN 13808 или еквивалентно/и и „Техническа спецификация 2014 г.“ на АПИ или еквивалентно/и, а анионната емулсия - в съответствие с „Техническа спецификация 2014 г.“ на АПИ или еквивалентно/и.

1.3.2. Асфалтобетонска настилка

Всички асфалтови работи следва да се изпълняват в съответствие с „Техническа спецификация 2014 г.“ на АПИ или еквивалентно/и.

Горещите асфалтови смеси трябва да отговарят на БДС EN 13108-1/NA:2006-Асфалтови смеси. Изисквания за материалите. Част 1: Асфалтобетон и стандартите за изпитване на горещи асфалтобетонски смеси или еквивалентно/и.

Направата на покрития от горещи асфалтобетонски смеси да не се извършва при температура на въздуха по-ниска от +5°C, нито при валежи от дъжд или върху мокра основа. Асфалтовите смеси, доставени на местопологането, трябва да имат температура не по-ниска от +130°C, а при студено време - не по-ниска от +150°C. При доставянето на сместа в асфалтополагащата машина, тя трябва да бъде в температурните граници 14°C от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смес в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането до вземането на необходимите мерки за спазване на изискванията в „Техническа спецификация 2014 г.“ на АПИ или еквивалентно/и.

Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване). Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почиствена преди натоварване с асфалтова смес. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и де сортиране, като времето за транспортиране на сместа не трябва да бъде повече от 45 минути. Общото време за транспорт и полагане на асфалтовата смес не трябва да превишава 60 минути.

Студените асфалтови смеси да са произведени от натрошени каменни фракции, трошен пясък и разреден битум. Количеството на разределения битум трябва да бъде в границите от 4,2 до 4,8 тегловни части на 100 части минерален материал. Максималното

съдържание на частици преминали през сито 0,075 мм в общата минерална смес трябва да е макс. 2% по маса. Трошеният пясък трябва да има стойност на пясъчния еквивалент не по-малко от 50.

Студените асфалтови смеси трябва да бъдат придружени от протокол за изпитване според БДС 4474-83 или еквивалент.

Вложените асфалтобетонни смеси се придружават с декларация за съответствие.

1.3.3. Полагане или ремонт на бордюри

Полагането на нови или подмяната на съществуващи бордюри се изпълнява с бордюри от естествени каменни материали (гранит) в съответствие с БДС EN 1343:2006 или еквивалентно/и и бетонови изделия в съответствие с БДС EN 1340:2005/АС:2006 или еквивалентно/и и БДС EN 206 – 1/NA:2008 или еквивалентно/и, бетонов разтвор С 10/12 в съответствие с БДС EN 206 – 1/NA:2008 или еквивалентно/и и БДС 9673-84 или еквивалентно/и и за външно павиране

Бордюрите се полагат върху пресен бетон, нареждайки се в прави или криви участъци. Фугите между тях се запълват с разтвор, след като се провери правилното им положение и тяхното ниво чрез нивелация.

1.3.4. Полагане или ремонт на тротоарни настилки

Полагането на нови или подмяната на съществуващи тротоарни настилки се изпълнява с вибропресовани тротоарни изделия в съответствие с БДС EN 1339:2005/АС:2006 или еквивалентно/и, на пясъчна основа или на полусух цименто-пясъчен разтвор 1:1. Положената настилка се уплътнява с ръчно трамбоване.

1.3.5. Кофражни работи

Кофражните форми трябва да осигуряват проектните размери и очертания на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За тази цел те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Кофражните форми се полагат върху носещи елементи-греди, стойки и заедно с тях трябва да образуват устойчива система. Кофражите трябва да бъдат инвентарни, пригодени за лесно и бързо монтиране и демонтиране при максимална възвращаемост.

1.3.6. Бетонни работи

За бетонните и стоманобетонните конструкции се употребява обикновен бетон, съгласно действащите БДС EN 206-1/NA: 2008 или еквивалентно/и. Основният показател на бетона, който се използва е клас по якост на натиск В.

Обикновеният бетон се приготвя с плътни добавъчни материали (чакъл или трошен камък и естествен пясък) и ограничен обем на порите в циментовия камък след уплътняването, който се втвърдява при обикновени условия.

Максималният размер на едрия добавъчен материал на бетона трябва да бъде не по-голям от 1/3 от най-малкия размер на напречното сечение на елемента, не по-голям от половината дебелина на плочите. Добавъчните материали за бетона следва да отговарят на стандарт: EN 12620:2002 + А1:2008 или еквивалентно/и.

За приготвяне на бетона се използва портландцимент.

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

- почистване на кофража и армировката;
- почиства се основата;
- почиства се и се навлажнява старият пласт бетон/премахва се циментната ципа/ и се отстранява задържалата се вода по повърхността след навлажняването.

Срокът, в който върху положения бетон може да се положи нов без оформяне на работна фуга се установява в зависимост от вида на цимента, състава на бетона, температурата на въздуха и др. и не трябва да е по-дълъг от 2 ½ часа. При прекъсване на

бетонирането за повече от 2 ½ часа бетонирането може да продължи при спазване на всички изисквания за оформяне на работните фуги.

По време на дъжд положеният бетон трябва да се защити от пряко попадане на вода. Ако това се получи, размития бетон се отстранява.

За уплътняване на бетонната смес да се използва вибриране.

Декофрирането на носещия кофраж на стоманобетонната конструкция се допуска, когато якостта на бетона е достигнала следните стойности:

- фундаменти - 50% от проектната марка;
- плочи с отвор до 2 м - 50% от проектната марка;
- за греди до 8 м и за плочи с отвор от 2 до 8 м – 70% от проектната марка;
- за носещи конструкции с отвор по-голям от 8 м – 100%.

1.3.7. Хоризонтална маркировка

Хоризонталната маркировка се изпълнява в съответствие на изискванията на Наредба № 2/17.01.2001г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка и Техническа спецификация на АПИ от 2014 г. или еквивалентно/и.

Материалите за пътна маркировка трябва да отговарят на следните стандарти:

(1) Боя за пътна маркировка, термопластици и студен пластик:

- БДС EN 1436:2007+A1:2009 или еквивалентно/и - Материали за пътна маркировка. Експлоатационни характеристики на пътната маркировка.

- БДС EN 1871:2004- или еквивалентно/и. Материали за пътна маркировка. Физични характеристики.

- БДС EN 14120:1977/Изменение 1:2003 или еквивалентно/и - Покрития лаковобояджийски. Изпитване на изтритост.

(2) Стъклени перли и добавъчни материали, подобряващи сцеплението:

- БДС EN 1423:2012/АС:2013 или еквивалентно/и - Материали за пътна маркировка. Допълнителни материали. Стъклени перли, добавъчни материали, подобряващи сцеплението, и смеси от тях.

- БДС EN 1424:2004+A1:2004 или еквивалентно/и - Материали за пътна маркировка. Предварително смесени стъклени перли.

Боята за пътна маркировка, термопластиците, стъклените перли и добавъчните материали, които се използват за пътна маркировка, трябва да бъдат подготвени за работа, съгласно изискванията и инструкциите на производителя. Не се допуска използването на боя, която е образувала трудно разбъркващи се утайки и ципи по повърхността.

Пътното покритие трябва да бъде сухо и почистено от налична прах, замърсявания кал или други материи и остатъци от стара маркировка с недобра адхезия към асфалтобетонната повърхност.

Изпълнението на маркировката върху повдигнати пешеходни пътеки да е съгласно с изискванията на Наредба № РД-02-20-10 от 05.07.2012г. за условията за изграждане или монтиране върху платното за движение на изкуствени неравности и на други средства за ограничаване на скоростта на движение и изискванията към тях.

Изпълнителят създава временната организация на движение за улиците, по които ще се полага пътната маркировка.

2. Обем и обхват на дейностите от предмета на възлагане по обособена позиция №2: „Инженеринг (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор) за аварийно възстановяване на обрушен скат над ул. „Цар Симеон I“, преди с. Мърчаево, Район Витоша“ и по обособена позиция №3: „Инженеринг (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор) за аварийно възстановяване на подпорна стена на ул. „Подкращице“ № 20, с. Владая, Район Витоша“.

В изпълнение на възлагането по всяка от посочените обособени позиции на настоящата обществена поръчка, определеният Изпълнител следва да извърши дейностите по работно проектиране и аварийно възстановяване на съответния от обектите, предмет на интервенция, както и осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като се следва етапността (последователността) и технологията на изпълнение, в съответствие със следните изисквания на Възложителя, а именно:

2.1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“

Работният проект следва да бъде изготвен съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и съответната друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части, в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектът следва да бъде придружен с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Район Витоша и се предоставят на Изпълнителя.

Изпълнителят следва да изготви работния проект в следния обхват:

- *Част „Конструкции“;*
- *Част „Геодезия“;*
- *Част „Пътна“;*
- *Част „Временна организация на движението (ВОД)“;*
- *Част „План за безопасност и здраве“;*
- *Част „Пожарна безопасност“;*
- *Част „План за управление на строителните отпадъци“ (ПУСО);*
- *Част „Сметна документация“.*

Работният проект следва да бъде изготвен минимум със следния обхват и съдържание:

- работна документация и детайли в достатъчна степен за цялостно изпълнение на всички строително-монтажни (СМР) и строително-ремонтни работи (СРР);

- част „технически спецификации“ - всяка проектна част следва да съдържа раздел „Технически спецификации“ на строителните материали, конструкции, детайли, възли, машини и съоръжения (при необходимост) и др. Техническите спецификации на строителните продукти, влагани в строежа се определят чрез посочване на техническите спецификации по чл. 5, ал. 2, т. 1, 2 и 5 от Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Техническите изисквания към продуктите следва да съответстват на съществените изисквания към строежите за определен икономически обоснован срок на експлоатация, съгласно чл.169, ал. 1 от ЗУТ;

- обобщена количествена сметка за извършване на аварийния ремонт на съответното съоръжение за геозащита и укрепване, включително подробни количествено-стойностни сметки по всички части на инвестиционния проект;

- за всички части на инвестиционния проект, за които се налагат промени по време на изпълнение на обекта (ако е приложимо), следва да се изготви проектна документация съгласно чл. 154, ал. 2 от ЗУТ.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли следва да бъдат достатъчни за изпълнение на аварийния ремонт на конкретното защитно съоръжение.

Проекто-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на ремонтните дейности.

Изготвеният инвестиционен проект трябва да се комплектова в 5 (пет) екземпляра на хартиен носител и един - на електронен носител.

!!! Предложените проектни решения следва да бъдат съобразени с техническите, икономическите и технологични изисквания към обекта (съответствие между функционално и технологично решение, използване на високоефективни материали, оборудване и технологии за осигуряване на качествено изпълнение на обекта; осигуряване на съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ, в това число и показателите за икономическа ефективност, които трябва да бъдат постигнати и др.).

Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван със съответните съгласувателни органи и одобрен от Главния архитект на Район Витоша - СО.

2.2. Изпълнение на строително-монтажни и строително-ремонтни работи

Строително – монтажните и ремонтни работи на съответния обект започват след съставяне на Протокол образец 2/2а към Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството при спазване на изискванията на чл. 7 от същата Наредба.

Строителните интервенции следва да бъдат извършени въз основа на издаденото за обекта Разрешение за строеж и одобрения инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него.

Изпълнителят трябва да предприеме всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка. По време на изпълнение на строителните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка. След приключване на строителните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Изпитванията по време на строителството следва да се удостоверяват с протоколи.

В процеса на изпълнение на строителните и монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Строежът ще се приема и въвежда в експлоатация съгласно изискванията на чл.177 и чл.178 от ЗУТ.

Всеки от обектите на строителна интервенция, предмет на възлагане по обособени позиции №2 и №3 е:

- I^{ва} (първа) категория, по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „ж“ от ЗУТ,
- IV^{та} (четвърта) група строежи, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 4.1.4. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

2.3. Упражняване на авторски надзор по време на изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта.

Целта на авторския надзор е да се съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, да гарантира спазването на параметрите на работния проект, да дава указания по време на изпълнението, както и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проекта. Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.

Съгласно условията, посочени в договора и в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 г. *за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*, Изпълнителят по съответната обособена позиция трябва да изпълнява следните дейности и ще има следните задължения, а именно:

- ✓ упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- ✓ участва при съставянето на всички изискващи се актове и протоколи по време на строителството;
- ✓ по искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. *за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*;
- ✓ не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрения инвестиционен проект по време на строителството на обекта, а при необходимост, спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- ✓ осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности, предмет на договора;
- ✓ съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали, издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN;
- ✓ прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;
- ✓ осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- ✓ съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;
- ✓ извършва експертни дейности и консултации;
- ✓ при необходимост изготвя екзекутивната документация на строежа;
- ✓ участва в работата на приемателната комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;
- ✓ оказва всеотстранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта;
- ✓ дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията.

Авторският надзор по всички части е задължителен. Предписанията на проектанта, свързани с авторското му право за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството. Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. В изпълнение на задълженията си проектантът трябва да осигурява непрекъснат надзор на строителството, да участва при изготвянето и подписва актовете и протоколите, съставени по

време на строителството и ексекутивната документация. Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството.

За проблеми, възникнали при изпълнението на СМР, авторският надзор следва да дава незабавно компетентни решения и да оказва техническа помощ, в срокове, указани от Възложителя. Проектантите, осъществяващи авторския надзор отстраняват за своя сметка всички пропуски и неточности в проекта, установени по време на строителството, в срокове посочени от Възложителя.

3. Срокове за изпълнение на дейностите от обхвата на отделните обособени позиции

3.1. Срокове за изпълнение на строителните интервенции по обособена позиция №1

3.1.1. Срогът на договора за изпълнение на възлаганите строително-монтажни и ремонтни работи от обхвата на обособена позиция №1 е до 31.12.2020 г. или до изчерпване на максималния финансов ресурс, определен в Раздел I, т. 5.1. по-горе, в зависимост от това, кое от двете събития настъпи първо по време.

3.1.2. Времетраенето (срогът) за изпълнение на строително-ремонтните работи от обхвата на отделните интервенции, подлежащи на възлагане, се определя от Възложителя с възлагателно писмо, изпращано от него на определения Изпълнител, като началния момент е съобразно конкретно оферирания от Изпълнителя срок при участието му в настоящия вътрешен конкурентен избор, *който срок не може да бъде по-дълъг от 3 (три) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.*

Като елемент от техническото си предложение, съответният Потенциален Изпълнител трябва да предложи *срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности*, считано от датата на получаване на възлагателното писмо, отправено му от Възложителя и съдържащо конкретизиране на обекта, неговото местонахождение и подробно описани количества, включващи дейностите, които ще бъдат извършвани.

Окончателното завършване на изпълнението на строително-ремонтните работи по отношение на всеки отделен обект, се установява с подписването на Констативен протокол за действително изпълнени и подлежащи на заплащане видове дейности.

!!! Потенциален Изпълнител, предложил срок, който ще се приема за начален момент на изпълнение на съответните ремонтни дейности, по-дълъг от максимално допустимия, определен от Възложителя, ще бъде отстранен от участие на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие за изпълнение на поръчката.

3.2. Сроковете за изпълнение на проектирането, строително-монтажните и ремонтни работи и осъществяването на авторския надзор – предмет на възлагане по обособени позиции №2 и №3, следва да бъдат предложени от Потенциалните Изпълнители в техните Предложения за изпълнение на поръчката, при съобразяване на следните изисквания:

а) срокът за изготвяне на работния проект следва да е *не по-малко от 7 (седем) и не повече от 10 (десет) календарни дни*, считано от датата на предаване от Възложителя на необходимите изходни данни за обекта и документите, необходими за изработването и одобряването на проектната разработка. Работният проект се счита за приет от Възложителя с подписване на Констативен приемно-предавателен протокол за неговото одобрение.

б) срокът за изпълнение на СМР/СРР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложения №2 и №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба 3/31.07.2003 г. за съставяне

на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемането му (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба 3/31.07.2003 г.), като следва да бъде не по-кратък от 45 (четиридесет и пет) календарни дни и не по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни.

в) срокът за изпълнение на авторския надзор е съобразно срока за изпълнение на строително – монтажните работи на съответния обект - до момента на съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на съответния строеж (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

!!! Потенциален Изпълнител, който предложи по-дълъг срок за изпълнение от който и да е от горепосочените като максимално допустими, определени от Възложителя, съответно по-кратък срок от минимално определения (съобразно времеви диапазон, определени по-горе за отделните дейности), ще бъде отстранен от участие на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие за изпълнение на поръчката.

!!! В съответствие с чл. 114 от ЗОП, изпълнението на договора по обособена позиция №3, сключен в резултат от настоящето възлагане, ще се счита за възложено под отлагателното условие, което е обвързано с осигуряването на финансиране от страна на Възложителя.

В случай, че не бъде осигурено финансиране, дейностите предмет на тази обособена позиция няма да се изпълняват.

4. Местата за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на цялостното възлагане, съобразно планираните строителни интервенции са определени от обекта на съответната обособена позиция, предвид което:

4.1. изпълнението на строителството по обособена позиция №1, касае както конкретно определени, така и подлежащи на допълнително определяне участъци от уличната мрежа на територията на Район Витоша – СО.

4.2. строителната площадка по обособена позиция №2 е ската над ул. „Цар Симеон I“, преди с. Мърчаево, Район Витоша.

4.3. подпорната стена на ул. „Подкраище“ № 20, с. Владая, Район Витоша е мястото за реализиране на дейностите от обхвата на обособена позиция №3.

5. Възможност за извършване на оглед на строителните площадки

Предвид спецификата на подлежащите на изпълнение строителни интервенции, посещението на съответната строителна площадка и запознаването на място с обекта на възлаганото строителство е препоръчително за всички Потенциални Изпълнители, за да могат те сами, обективно да оценят на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на офертите си и изпълнението на съответния договор.

Оглед на всеки отделен обект/посещение на съответната строителна площадка, предмет на конкретната обособена позиция на поръчката може да се извършва всеки работен ден между 9:00 ч. и 16:30 ч., считано до деня преди определената крайна дата за представяне на офертите, след предварителна писмена заявка, изготвена в свободен текст, подадена до Кмета на Район Витоша, с цел спазване на поредност и осигуряване на нормален график и време за спокойно и детайлно запознаване със спецификите на съответния обект.

!!! По време на посещенията няма да се дава допълнителна информация и разяснения, свързани с провеждането на вътрешния конкурентен избор. Представителите на Потенциалните Изпълнители нямат право да искат такава от придружаващите ги лица, осигурени от Възложителя.

Всички разходи на Потенциалните Изпълнители, включително и на техни служители, свързани с посещението, са за тяхна сметка.

Оглед без присъствието на представител на Възложителя може да се извършва без ограничение във времето и без необходимост от предварителна заявка до Възложителя.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Общи условия за участие в провеждания вътрешен конкурентен избор

При провеждане на вътрешния конкурентен избор, *оферти могат да подават само Потенциалните Изпълнители, с които е сключено Рамково споразумение № РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г. и до които е отправена настоящата покана.*

2. Изисквания към личното състояние

Всеки от Потенциалните Изпълнители, адресат на настоящата Покана трябва да се съобрази и да докаже съответствие със следните изисквания за лично състояние, нормативно установени с разпоредбите на чл. 54, ал. 1 и чл. 107 от ЗОП, както и с тези, поставяни от Възложителя на основание чл. 55, ал. 1 от ЗОП, а именно:

2.1. Основания, наличието на които води до отстраняване от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка, съответно Възложителят ще отстрани от участие всеки Потенциален Изпълнител, за когото е налице едно или повече от следните обстоятелства:

2.1.1. Лицето (лицата), което/които представлява/т Потенциалния Изпълнител, членовете на управителните и надзорните му органи съгласно регистъра, в който е вписан Потенциалният Изпълнител, ако има такъв, или съгласно документите, удостоверяващи правосубектността му (лицето/лицата по чл. 54, ал. 2, конкретизирани в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП):

- 2.1.1.1.** е осъдено/са осъдени с влязла в сила присъда за:
- тероризъм по чл. 108а от НК,
 - трафик на хора и детски труд по чл. 159а – 159г от НК,
 - престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от НК,
 - престъпление против младежта по чл. 192а от НК,
 - престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК,
 - престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК,
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система чл. 253 – 260 от НК,
 - подкуп по чл. 301 – 307 от НК,
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321, 321а от НК и
 - престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.1.2. е осъдено/са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.1.3. за което/които е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** „Конфликт на интереси“ по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да

се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка“.

2.1.1.4. е/са опитало/и да:

- повлияе/ят на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация,

или

- получи/ат информация, която може да му/им даде неоснователно предимство в процедура за възлагане на обществена поръчка.

*** Основанията за отстраняване, изброени в т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. се отнасят за лицата, които представляват Потенциалния Изпълнител, членовете на неговите управителни и надзорни органи, които лица, съгласно правно-организационната форма на Потенциалния Изпълнител, са както следва:

а) при събирателно дружество – всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго (лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон),

б) при командитно дружество - неограничените съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – Управителят/ите (лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ), а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;

г) при акционерно дружество – членовете на Управителния съвет, членовете на Надзорния съвет – при двустепенна система на управление, респ. - членовете на Съвета на директорите при едностепенна система на управление (лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от ТЗ);

д) при командитно дружество с акции – членовете на Съвета на Директорите (лицата по чл. 256 от ТЗ);

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона, или има аналогични права, съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

и) при сдружения - членовете на Управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или Управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

й) при фондации - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

к) в случаите по букви „а“ - б. „ж“ – и прокуристите, когато има такива.

л) за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират Потенциалния Изпълнител съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В хипотезите на букви „к“ и „л“, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриса, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

!!! Когато в състава на управителните и/или надзорните органи на Потенциалния Изпълнител участва юридическо лице, основанията по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато Потенциалният Изпълнител, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по в т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. се отнасят и за това физическо лице.

2.1.2. по отношение на самия Потенциален Изпълнител, е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.2.1. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на Потенциалния Изпълнител, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която Потенциалният Изпълнител е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

!!! Пояснение: Изискването не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.2.2. за когото е налице неравнопоставеност, в хипотезите на чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.2.3. за когото е установено, че:

- е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

- не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.2.4. за когото е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Потенциалният Изпълнител, е установен;

2.1.2.5. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че Потенциалния Изпълнител, е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

!!! Пояснение: Възложителят има правото да не отстрани от процедурата Потенциален Изпълнител, при наличие на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанска дейност в държавата, в която е установен.

2.1.2.6. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

2.1.2.7. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.2.8. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

!!! Пояснения:

*(1) При подаването на офертата си, Потенциалният Изпълнител декларира липса на гореизброените от т. 2.1.1.1. до т. 2.1.2.8. основания за отстраняване чрез представянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), **попълвайки Част III „Основания за изключване“, Раздели „А“ – „Г“.***

(2) Липсата по отношение на представяващото/представяващите

Потенциалния Изпълнител лице/а на основанията по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-255а и чл. 256 – 260 от НК, както и липсата на извършени от самия Потенциален Изпълнител нарушения на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, се посочва в Част III „Основания за изключване“, Раздел Г „Специфични национални основания за изключване“/, Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП – чрез използване на осигурената от Европейската комисия информационна система eЕЕДОП или чрез попълване на приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word).

(3) В ЕЕДОП се вписва/предоставя съответната информация, изискана по-горе от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която Потенциалният Изпълнител е установен са длъжни да предоставят информация на Възложителя.

(4) Когато лицата, които представляват Потенциалния Изпълнител (лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, подробно индивидуализирани по-горе) са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4., ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8., както и тези, свързани с критериите за подбор, поставени по-долу в т. 3 - т. 5, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява Потенциалния Изпълнител.

(5) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата, които представляват Потенциалния Изпълнител (лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, подробно индивидуализирани по-горе), информацията относно обстоятелствата по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

(6) Когато документи, свързани с участие в обществената поръчка се подават от лице, което представлява Потенциалния Изпълнител по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

(7) Когато Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците/Партньорите в Обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към Обединението, ЕЕДОП се подава и за Обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8., както и тези, свързани с критериите за подбор, поставени по-долу в т. 3 - т. 5, относими към Потенциален Изпълнител - Обединение, което не е юридическо лице, представляващият Обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

!!! ВАЖНО: Предвид обстоятелството, че при участието си в процедурата за възлагане на Рамковото споразумение, всеки един от Потенциалните Изпълнители е декларирал, че за целия период на действие на същото това Споразумение няма да ползва Подизпълнител/и и/или капацитет/ресурси на Трети лица (по смисъла на чл. 65, ал. 1 от ЗОП), посочването на такива (Подизпълнители и/или Трети лица) на етапа на провеждане на настоящия вътрешен конкурентен избор, ще се счита за промяна в обстоятелствата, предпоставили избора на съответния Потенциален Изпълнител при проведената процедура за възлагане на Рамковото споразумение и съответно ще се приема като предпоставка за недопускането/отстраняването му от участие.

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на Потенциалния Изпълнител и които, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП се представят при подписване на договора, са конкретно определените в чл. 58, ал. 1, т. 1 – т. 4 от ЗОП.

2.2. Прилагане на основанията за отстраняване

Основанията за отстраняване, конкретизирани от т. 2.1.1.1. до т. 2.1.2.8. се прилагат, когато са възникнали преди или по време на провеждане на настоящия вътрешен конкурентен избор.

Възложителят ще отстрани от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор и Потенциален Изпълнител - Обединение от физически и/или юридически лица, когато по отношение на член на Обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. и/или по т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизане в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по т. 2.1.1.1. и т. 2.1.1.2., освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

б) три години от датата на:

- влизането в сила на решението на Възложителя, с което Потенциалният Изпълнител е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 2.1.2.3., предл. първо;

- влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по т. 2.1.2.4., т. 2.1.2.6. и т. 2.1.2.7, освен ако в акта е посочен друг срок;

- влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по т. 2.1.2.8.

2.3. Мерки за доказване на надеждност

В случай, че за Потенциален Изпълнител е налице някое от посочените от т. 2.1.1.1. до т. 2.1.2.8. по-горе основания за отстраняване, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За целта Потенциалният Изпълнител може да докаже, че:

2.3.1. е погасил задълженията си по т. 2.1.2.1., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2.3.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.3.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.3.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

В случай, че с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, Потенциалният Изпълнител е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, той няма право да използва предвидените мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал. 1 от ЗОП за времето, определено с присъдата или акта.

!!! Когато за Потенциален Изпълнител е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - т. 7 и/или чл. 55, ал. 1, т. 1 - т. 5 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП - Част III, Раздел А: „Основания, свързани с наказателни присъди“, Раздел Б: „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“, Раздел В: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ и Раздел Г: „Специфични национални основания за изключване“/„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП).

Потенциалният Изпълнител доказва надеждността си с представянето на следните документи:

- по отношение на обстоятелствата по т. 2.3.1. т. 2.3.2. и т. 2.3.4. – документ за извършеното плащане или споразумение или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване, или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение;

- по отношение на обстоятелствата по т. 2.3.3. – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.4. Други основания за отстраняване

Освен на основанията по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. и т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8., Възложителят ще отстрани от участие в провеждания вътрешен конкурентен избор и:

2.4.1. Потенциален Изпълнител, **който не отговаря** на поставените критерии за подбор, утвърдени от Възложителя в т. 3. - т. 5. на настоящия Раздел, разписани по-долу.

2.4.2. Потенциален Изпълнител, **който не изпълни** друго условие, посочено в настоящата Покана;

2.4.3. Потенциален Изпълнител, който е представил **оферта, която не отговаря** на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съобразно приложение № 10 от ЗОП;

2.4.4. Потенциален Изпълнител, **който не е представил** в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – ал. 5 от ЗОП (в случай на възникване на подобна хипотеза);

2.4.5. Потенциални Изпълнители, които са свързани лица.

*** „Свързани лица“ по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, субсидиарно приложими на основание §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; (2) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; (3) лицата, които съвместно контролират трето лице; (4) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително“.

„Контрол“ е налице, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

!!! Липсата на обстоятелството на свързаност се декларира чрез попълването/отбелязването на Част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП).

2.4.6. Потенциален Изпълнител, подал оферта, **която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.**

2.4.7. Лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или ал. 10 от ЗОП.

!!! Липсата, спрямо Потенциалния Изпълнител на основанията по чл. 101, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП, се декларира чрез попълването/отбелязването на Част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП).

2.5. Специфични национални основания за изключване

2.5.1. Не може да участва в провеждания вътрешен конкурентен избор пряко или косвено и физическо или юридическо лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от такова Дружество лица, включително и чрез граждански дружества/неперсонифицирани обединения, в които участва Дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

2.5.2. Не може да участва във вътрешния конкурентен избор пряко или косвено и физическо или юридическо лице, за което са налице забраните по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**** Съгласно чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице, като забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето, индивидуализирано по-горе, е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.*

!!! Липсата на обстоятелства по т. 2.5.1. и т. 2.5.2. се декларира чрез потъпването/отбелязването на Част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП).

3. Критерий за подбор, включващ минимални изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

За доказване наличие на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, Потенциалният Изпълнител трябва да има валидна регистрация (вписване) в Централния професионален регистър на строителя, поддържан от Камарата на строителите в Република България, а за чуждестранни лица - в аналогичен регистър (съгласно националното им законодателство и при условията на взаимно признаване), за изпълнение на:

3.1. Строежи от II-ра (втора) група, IV-та (четвърта) категория, по смисъла на чл. 5, ал. 6, т. 2.4.1. и т. 2.4.2. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 4, буква „а“ и буква „д“ от ЗУТ - **при участие по обособена позиция №1.**

!!! За съответстващ с поставеното изискване и на основание чл. 9, ал. 6 от ПРВВЦПРС, Възложителят ще приеме и Потенциален Изпълнител, който е вписан за изпълнение на строежи от втора група и категория, по-висока от четвърта.

3.2. Строежи от IV^{та} (четвърта) група, I^{ва} (първа) категория, по смисъла на чл. 5, ал. 6, т. 4.1.4. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „ж“ от ЗУТ - **при участие по обособени позиции №2 и №3.**

!!! Пояснения (важими и за трите обособени позиции):

В случай, че Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с одобрения критерий за подбор и поставеното с него минимално изискване се доказва от Обединението, а не от всяко от лицата, включени в състава му.

Спазването на изискването може да бъде осигурено и следва да бъде доказано от този/тези член/ове на Обединението, който/които, според направеното разпределение на дейностите в съответния документ за създаване на Обединението ще е/са ангажиран/и с изпълнението на конкретните СМР/СРР, според категорията на строежа, съобразно разпоредбите на чл. 137 от ЗУТ.

!!! Доказване: При подаването на офертата си, независимо за коя от обособените позиции участва, Потенциалният Изпълнител декларира съответствие с този от критериите за подбор и поставеното с него минимално изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, само като попълва изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел А „Годност“, поле първо - когато подава ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система eЕЕДОП, респ. т. 1 - когато подава ЕЕДОП, попълвайки приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word, вписвайки данни и информация относно: **(1) документа за регистрация (индивидуализират се: наименованието на документа; номера на вписване на документа в съответния Регистър; срок на валидност на контролния талон, неразделна част от Удостоверението за вписване в Регистъра или друг еквивалентен документ; групата и категорията/ите строеж/и, които Потенциалният Изпълнител има право да изпълнява), (2) професионален или търговски регистър** (наименование на професионалния или търговски регистър; посочване на наименованието на органа или службата, извършила регистрацията и издала документа за упражняване на професионална дейност).

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, в хода на провеждане на вътрешния конкурентен избор или преди сключване на договора за възлагане изпълнението на конкретната обособена позиция, за доказване съответствие с поставения критерий за подбор се представя следния документ, чрез който се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: Заверено копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от ПРВВЦПРС или валиден еквивалентен документ, удостоверяващ правото на съответното лице (съгласно националното му законодателство – при чуждестранни лица) да изпълни предмета на поръчката.

!!! На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор ще бъде отстранен Потенциален Изпълнител, който не отговаря на поставения критерий за подбор (при спазване и след прилагане на процедурния ред по чл. 54, ал. 7-9 от ППЗОП).

4. Критерий за подбор, включващ минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

Всеки Потенциален Изпълнител, подаващ оферта в настоящия вътрешен конкурентен избор, независимо за коя от обособените позиции участва, трябва да е застрахован с валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, клауза „строител“.

!!! Пояснение: За Потенциален Изпълнител или партньор в Обединение – Потенциален Изпълнител, който е установен/регистриран извън Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но издадена съгласно законодателството на държавата, в която е установен/регистриран стопанския субект.

!!! Доказване: При подаването на офертата си, Потенциалният Изпълнител декларира съответствие с това минимално изискване за икономическо и финансово състояние, само посредством попълване на изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле второ - когато подава ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система еЕЕДОП, респ. т. 5 - когато подава ЕЕДОП, попълвайки приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word. Във визираното поле следва да се предоставят данни и информацията относно: (1) застрахователната полица/еквивалентен документ – посочват се: вида, номера и датата на издаване на съответно релевантния документ; (2) застрахованото лице, титуляр на застраховката; (3) професионалната дейност, която е предмет на застраховката; (4) срок/валидност на застраховката; (5) общ лимит на отговорност и валута; (6) застрахователната институция, издала документа.

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, в хода на провеждания вътрешен конкурентен избор, или при сключване на договора за възлагане изпълнението на конкретната обособена позиция, за доказване съответствие с поставения критерий за подбор се представя следния документ по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП, чрез който се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: Заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност“ по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, или еквивалентен документ.

!!! Пояснения (важими и за трите обособени позиции):

(1) Когато по основателна причина Потенциален Изпълнител не е в състояние да представи изискваните от Възложителя документи за доказване на съответствие с условията по-горе, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

(2) В случай, че Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с поставения критерий за подбор и минималното изискване за икономическо и финансово състояние се доказва от Обединението, а не от всяко от лицата, включени в него.

Спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в Обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

!!! На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор ще бъде отстранен Потенциален Изпълнител, който не отговаря на поставения критерий за подбор за икономическо и финансово състояние и определеното с него минимално изискване (при спазване и след прилагане на процедурния ред по чл. 54, ал. 7-9 от ППЗОП).

5. Критерий за подбор, включващ минимални изисквания за техническите и професионални способности на Потенциалните Изпълнители

Всеки Потенциален Изпълнител, независимо от обособената позиция, за която подава оферта, трябва да гарантира, че може да осигури необходимите технически и професионални способности за осъществяването на комплекса от възлагани дейности, с оглед предмета на съответната обособена позиция, съгласно изискванията на Възложителя, обективирани в настоящата Покана, както и съобразно разпоредбите на приложимите и относими към всеки от обектите на поръчката нормативни актове.

За доказване наличие на изискуемите технически и професионални способности, Потенциалният Изпълнител, независимо от обособената позиция за която участва, трябва да покаже в офертата си съответствие със следните минимални изисквания:

5.1. През предходните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата е изпълнил минимум една дейност, с предмет, идентичен или сходен с предмета на възлагане по съответната обособена позиция, за изпълнението на която участва.

!!! Пояснения, важими и за трите обособени позиции:

(1) Под „дейност с предмет, идентичен или сходен“ с този, предмет на възлагане по обособена позиция №1, следва да се разбира: изпълнение на СМР/СРР - рехабилитация и/или реконструкция и/или ремонт на асфалтови настилки на улици в населени места и съоръженията към тях.

(2) Под „дейност с предмет, идентичен или сходен“ с този, предмет на възлагане по обособени позиции №2 и №3, следва да се разбира: проектиране в техническа или работна фаза и изпълнение на СМР/СРР или само изпълнение на СМР/СРР за изграждане/ново строителство и/или ремонт и/или рехабилитация и/или реконструкция и/или ремонтно-възстановителни дейности на съоръжения за геозащита или укрепване.

(3) Дейностите (строителството), се считат за „изпълнени“, когато за завършения строеж, по реда на чл. 176, ал. 1 от ЗУТ е съставен Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - обр. 15 към Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, или друг документ за предаване и приемане на строежа от Възложителя.

(4) Възложителят не поставя изискване за изпълнени от Потенциалните Изпълнителни дейности с конкретен обем на дейността, който да се приема като идентичен или сходен с обема на настоящата обществена поръчка/съответната обособена позиция.

!!! Пояснения, важими за обособени позиции №2 и №3:

(1) Изпълнени услуги по прединвестиционни проучвания няма да се приемат за съответстващи на поставеното минимално изискване.

(2) Услугите по проектиране ще се считат за „изпълнени“, когато са приключили и резултатите от тях (готовите проектни разработки) са приети без забележки до датата на подаване на офертата (има документ, удостоверяващ приетото изпълнение, издаден от получателя на услугата или от компетентен орган), независимо от датата на възлагането им.

!!! Доказване: При подаването на офертата си, Потенциалният Изпълнител декларира съответствие с това от минималните изисквания, само посредством попълване на изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле първо - когато подава ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система еЕЕДОП, респ. т.1а) - когато подава ЕЕДОП, попълвайки приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word, като за всяко, посочено като изпълнено от него строителство предостави данни и информация относно: (1) строителните работи (СМР/СРР), които са изпълнени и са идентични или сходни с предмета на поръчката/обособената позиция, чрез посочване на обекта на строителство и вида на изпълнените строителни интервенции; (2) лицето, получило строителните дейности (Възложител/Инвеститор); (3) стойност на изпълнените строителни работи; (4) датата, на която е приключило изпълнението на строителните дейности – посочва се датата, на която е съставен конкретния документ за предаване и приемане на строежа от Възложителя/Инвеститора (Констативния акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване на годността за приемане на строежа – обр. 15 към Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, или друг документ), с ясно посочване и на конкретния документ.

!!! При участие по обособени позиции №2 и №3, се вписват данни и относно: (1) конкретните услуги по проектиране в техническа или работна фаза, които са изпълнени и са идентични или сходни с предмета на възлагане; (2) лицето, получило услугата/проектната разработка (Възложител/Инвеститор); (3) стойност на изпълнените услуги; (4) датата, на която е приключило изпълнението (с посочване на конкретния документ, удостоверяващ приетото изпълнение, издаден от получателя на услугата или от компетентен орган).

!!! В случаите, в които Потенциалният Изпълнител декларира дейности (по проектиране и/или строителство) при изпълнението на които е участвал като Партньор в Обединение или като Подизпълнител, се описва само тази част от дейностите, които Потенциалният Изпълнител сам е изпълнил и за които може да представи съответните доказателства.

!!! ВАЖНО: В хипотеза, че Потенциален Изпълнител подава оферта за участие в повече от една от обособените позиции, той трябва да докаже съответствие с поставеното минимално изискване за технически и професионални способности за всяка от обособените позиции, за изпълнението на които участва поотделно.

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, в хода на провеждане на вътрешния конкурентен избор или преди сключване на договора за възлагане изпълнението на съответната от обособените позиции, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: (1) Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години; (2) Удостоверение/я за добро изпълнение за всяко съответно строителство, отразено в Списъка по предходната точка, съдържащо/и посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството (СМР/СРР), както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

5.2. Важимо за обособени позиции №2 и №3:

Потенциалният Изпълнител следва да докаже, че има на свое разположение за целия срок на изпълнение на поръчката **екип за изготвяне на работния проект и за упражняване на авторския надзор, състоящ се от проектанти с пълна проектантска правоспособност**, съгласно чл. 230 от ЗУТ и Закона за Камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) за 2020 г., или еквивалентна, които следва да изработят съответните части на работния проект, а именно:

- а) Проектант по част „Конструкции“;
- б) Проектант по част „Геодезия“;
- в) Проектант по част „Пътна“ и „ВОД“;
- г) Проектант по част „План за безопасност и здраве“;
- д) Проектант по част „Пожарна безопасност“;
- е) Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци (ПУСО)“.

!!! Пояснение: Потенциален Изпълнител, който подава оферта за изпълнение и на двете обособени позиции (№2 и №3), **може да участва с един и същ проектантски екип.**

5.3. Потенциалният Изпълнител трябва да разполага за целия срок на изпълнение на договора по съответната обособена позиция с ръководен екип - **инженерно-технически състав**, притежаващ необходимата професионална компетентност, съответстваща на спецификата на възлагане, който да бъде пряко ангажиран с изпълнението на

строителството, предмет на поръчката по съответната обособена позиция, състоящ се като минимум от следните експерти:

5.3.1. При участие по обособена позиция №1:

5.3.1.1. Технически ръководител, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) притежава призната професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит като технически ръководител на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта за рехабилитация и/или ремонтно-възстановителни дейности на обекти на пътната инфраструктура в населени места и съоръженията към тях.

5.3.1.2. Експерт по част „Пътна“, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има призната образователно - квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, с придобита специалност „Пътно/Транспортно строителство“, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 5 (пет) години професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като експерт по част „Пътна“ на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта за рехабилитация и/или ремонтно-възстановителни дейности на обекти на пътната инфраструктура в населени места и съоръженията към тях.

5.3.1.3. Отговорник/специалист по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит в осъществяването на контрол на качеството при изпълнение на строително-монтажни работи на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта за рехабилитация и/или ремонтно-възстановителни дейности на обекти на пътната инфраструктура в населени места и съоръженията към тях;

в) притежава валиден документ (Удостоверение/Сертификат) за преминал курс за осъществяване контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания на ЗУТ.

5.3.1.4. Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит като Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве при изпълнение на строително-монтажни работи на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта за рехабилитация и/или ремонтно-възстановителни дейности на обекти на пътната инфраструктура в населени места и съоръженията към тях;

в) притежава валиден документ (Удостоверение/Сертификат) за преминал курс на обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството (по реда на Наредба №2/22.03.2004 г.) **и/или** за длъжностно лице по безопасност и здраве при работа (по реда на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г.).

5.3.2. При участие по обособени позиции №2 и №3:

5.3.2.1. Технически ръководител, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) притежава призната професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит като технически ръководител на минимум един изпълнен строителен обект за изграждане/ново строителство и/или реконструкция и/или ремонтно-възстановителни дейности на съоръжения за геозащита и укрепване.

5.3.2.2. Експерт по част „Конструкции“, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има призната образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“, с придобита специалност „ПГС - конструкции“, или „ССС“, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 5 (пет) години професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като експерт по част „Конструкции“ на минимум един изпълнен строителен обект за изграждане/ново строителство и/или реконструкция и/или ремонтно-възстановителни дейности на съоръжения за геозащита и укрепване.

5.3.2.3. Отговорник/специалист по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит в осъществяването на контрол на качеството при изпълнението на минимум един изпълнен строителен обект за изграждане/ново строителство и/или реконструкция и/или ремонтно-възстановителни дейности на съоръжения за геозащита и укрепване;

в) притежава валиден документ (Удостоверение/Сертификат) за преминал курс за осъществяване контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания на ЗУТ.

5.3.2.4. Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (важимо и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит като Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве при изпълнението на минимум един изпълнен строителен обект за изграждане/ново строителство и/или реконструкция и/или ремонтно-възстановителни дейности на съоръжения за геозащита и укрепване;

в) притежава валиден документ (Удостоверение/Сертификат) за преминал курс на обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството (по реда на Наредба №2/22.03.2004 г.) **и/или** за длъжностно лице по безопасност и здраве при работа (по реда на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г.).

!!! Пояснения:

(1) Потенциалният Изпълнител трябва да определи за всяка от посочените позиции на експертите от инженерно-техническия състав **отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия екип).**

(2) При участие в повече от една обособена позиция, с цел бързина, качество и ефективност на изпълнението, Потенциалният Изпълнител трябва да предложи различни екипи, включващи различни експерти, отговорни за техническото ръководство и изпълнение на съответната обособена позиция (инженерно – технически състав).

!!! Доказване: При подаването на офертата, Потенциалният Изпълнител декларира съответствието си с така поставеното минимално изискване за технически и професионални способности, само посредством попълване на изискуемата информация в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле второ - когато подава ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система eЕЕДОП, респ. т.б - когато подава ЕЕДОП, попълвайки приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word, като предостави данни и информация относно: (1) трите имена на всяко едно от предложените от него лица от изискуемите проектантски екип (важимо за обособени позиции №2 и №3) и инженерно-технически състав, които ще изпълняват дейностите, предмет на възлагане по съответната обособена позиция; (2) експертната позиция, за която е предложено всяко едно от лицата, членове на изискуемите екипи, съобразно минималните изисквания на Възложителя, посочени по-горе; (3) професионалната квалификация на експертите, съгласно информацията, съдържаща се в притежаваната от съответното лице диплома за придобито образование – посочват се: номер и дата на издаване, наименование на учебното заведение, издало дипломата; професионалната квалификация, записана в дипломата; образование - вид образование/образователно-квалификационна степен и специалност; (4) допълнителна професионална квалификация (когато е приложимо) – сертификат, валидно удостоверение или друг еквивалентен документ – индивидуализира се наименованието на документа; номер и дата на издаването му; издател на документа и предметен обхват; (5) общ професионален опит (когато е приложимо) – конкретен период в изпълнение на съответната професионална дейност (от конкретна дата до конкретна дата), заемана длъжност или изпълнявани функции, работодател; (6) специфичен професионален опит - посочване на строежа/жите и конкретните актове, с които е разрешено ползването им/въведени са в експлоатация, предмета и обхвата на изпълнените от лицето експертни дейности (когато е приложимо).

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, в хода на провеждания вътрешен конкурентен избор или преди сключване на договора за възлагане изпълнението на съответната обособена позиция, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: Списък на лицата от инженерно-техническия състав и проектантския екип (важимо за обособени позиции №2 и №3), които ще отговорят за изпълнението на строително - монтажните работи, респ. проектирането, както и документи, които доказват професионалната компетентност на тези лица.

5.4. Потенциалните Изпълнители следва да имат разработена, внедрена и сертифицирана система за управление на качеството по Стандарт EN ISO 9001:2015, или еквивалентен, с предметен обхват в областта на строителството на обекти от техническата и/или пътната инфраструктура.

5.5. Потенциалните Изпълнители трябва да имат разработена, внедрена и сертифицирана интегрирана система за управление на околна среда по Стандарт EN ISO 14001:2015, или еквивалентен, с предметен обхват в областта на строителството на обекти от техническата и/или пътната инфраструктура.

!!! Доказване: Потенциалните Изпълнители доказват съответствието си с поставените в т. 5.4. и т. 5.5. минимални изисквания, единствено попълвайки съответните полета в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и

станданти за екологично управление“ - когато подават ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система еЕЕДОП, респ. „Станданти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП - когато подават ЕЕДОП, попълвайки приложения формуляр, подготвен с текстообработваща програма Word, като по отношение на всеки притежаван Сертификат за прилагане на съответен от горепосочените Станданти се впише информацията относно: (1) **наименование на Станданта**, който се прилага, (2) **неговия (на Сертификата) обхват**, (3) **дата на издаване**, (4) **срокут му на валидност**; (5) **сертифициращия орган/организация**, издала документа и (6) **публичния регистър**, в който се съдържа информацията за наличието на тези сертификати (в случай на приложимост).

На основание и при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, във връзка с §131, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗОП, в хода на провеждане на вътрешния конкурентен избор или преди сключване на договора за възлагане изпълнението на съответната обособена позиция, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл. 64, ал. 1, т. 10 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: *Копия на валидни Сертификати за разработени и внедрени от Потенциалния Изпълнител системи за: (1) управление на качеството и (2) управление на околната среда, или еквивалентни, с предметен обхват в областта на строителството на обекти от техническата и/или пътната инфраструктура.*

!!! Уточнения: Представените от Потенциалните Изпълнители сертификати трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област, или да отговарят на изискванията за признаване, съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и управление на околната среда, когато Потенциалният Изпълнител не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай, Потенциалният Изпълнител трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

!!! Пояснения:

(1) В случай че Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с поставените в т. 5.1. - т. 5.5. минимални изисквания за технически и професионални способности като критерии за подбор, се доказват от Обединението - Потенциален Изпълнител, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт.

Спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в Обединението, съобразно направеното между тях разпределение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението по отношение на изпълнението на проектирането/строително-монтажните работи.

(2) Възложителят, на основание чл. 64, ал. 2 от ЗОП няма да приема представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

!!! На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор ще бъде отстранен Потенциален Изпълнител, който не отговаря на поставения критерий за подбор за технически и професионални способности и

определените с него минимални изисквания (при спазване и след прилагане на процедурния ред по чл. 54, ал. 7-9 от ППЗОП).

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Условия за валидност

За да отговори на изискванията към личното състояние (както нормативно установените, така и тези, одобрени от Възложителя в т. 2 на Раздел III по-горе) и на критериите за подбор в настоящия вътрешен конкурентен избор, поставени в т. 3 - т. 5 на предходния Раздел, Потенциалният Изпълнител следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата Покана, одобрени от Възложителя при стриктно спазване на чл. 47, ал. 1 – ал. 3 от ППЗОП.

Офертата се представя в срока и на адреса на Възложителя, по реда, описан по-долу в настоящия Раздел.

Потенциалният Изпълнител трябва да проучи всички образци, условия и спецификации, утвърдени за целите на настоящия вътрешен конкурентен избор. Отговорността за правилното разбиране на условията за участие се носи единствено от всеки Потенциален Изпълнител.

Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето от негова страна на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя, е риск за Потенциалния Изпълнител и може да доведе до отстраняването му на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

Свързани лица, по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП *не могат да бъдат самостоятелни Потенциални Изпълнители в една и съща обособена позиция.*

*** Дефиницията за „свързани лица“ по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с § 1, т. 13 и т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, е посочена в Раздел III, т. 2.4.5. по-горе.

Всеки Потенциален Изпълнител може да представи *само по една оферта* за участие в отделна от обособените позиции *и само за пълния ѝ обем*. Оферти за част от обособената позиция не подлежат на разглеждане.

Варианти на предложения в офертата и/или опции не се приемат. При наличието на включени от Потенциален Изпълнител варианти и/или опции в офертата му, същата не подлежи и няма да бъде разглеждана.

Количеството, вида и качеството на дейностите от предложението на Потенциалния Изпълнител трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на конкретната обособена позиция, обективирани в настоящата Покана.

Документите в офертата се подписват само от лица с представителни функции, или от надлежно упълномощено/и от тях лице/а, като в този случай, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му/им власт.

Изключение от посоченото условие, даващо възможност за подписване на офертата или отделни нейни части от пълномощник, са изискуемите документи, които обективират лично волеизявление на конкретното/ните лице/а - представляващо/и Потенциалния Изпълнител и които не могат да се попълнят и подпишат от името на пълномощник, какъвто документ е ЕЕДОП.

Офертата, в която число и всички образци, приложения и документи, се изготвят и представят на български език. В случай на представяне на документ/и на чужд език, същият/същите трябва да бъде/бъдат придружен/и с обикновен превод на български език, чието съдържание е изцяло отговорност на Потенциалния Изпълнител. Комисията ще разглежда документите на български език. При съмнения за грешки в превода, Комисията може да поиска разяснения по предвидения в ЗОП и ППЗОП ред.

По отношение на обемни документи, допустимо е да се представи превод само на такива глави и раздели от оригиналния документ, които са необходими за демонстриране

изпълнението на съответните изисквания, като това обстоятелство следва да е изрично посочено най-отгоре в превода.

Не се изисква превод, когато документът е съставен и заверен и/или подписан двуетично, като единият език е български и заверката и подписите важат и за двете версии на текста.

ЕЕДОП и останалите приложими декларации и предложения на Потенциалния Изпълнител (Техническо/и и Ценово/и предложение/я) се представят в оригинал, с автентичен подпис на лицето, сочено за автор на документа, съгласно чл.180 от ГПК.

Не се допуска представянето на документи, изготвени от Потенциалния Изпълнител с цветно ксерокопие на подписа.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от Потенциалния Изпълнител копие“, за такъв документ се счита този, при който върху обикновено цветно или черно-бяло негово копие е направено отбелязване: „Вярно с оригинала“, поставен е собственоръчен подпис от лицето, направило заверката и е положен свеж печат на Потенциалния Изпълнител (ако разполага с такъв). В случай, че документът има повече от една страница, надписът „Вярно с оригинала“ и подписа се поставят на всяка страница.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите може да поиска да се запознае с оригинала на документа или да поиска потвърждение за автентичността му от лицето, сочено за негов издател (която правна възможност ѝ е предоставена с нормата на чл. 54, ал. 13 от ППЗОП).

В случаите, в които Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не разполага със собствен печат, върху документите може да бъде положен печат на един от Партньорите/членовете в Обединението (ако разполагат с такъв).

Представените образци, утвърдени от Възложителя са препоръчителни за Потенциалните Изпълнители, с изключение на ЕЕДОП, който задължително трябва да бъде попълнен и представен по образца към настоящата Покана.

В случай, че Потенциалните Изпълнители в настоящия вътрешен конкурентен избор не ползват образците, изготвени за целите на настоящето възлагане и съставляващи приложения към настоящата Покана, а представят документи по свой образец, то същите следва да имат съдържанието и да са носители задължително на информацията, която Възложителят изисква в образците.

Ако образците, приложени в представената от Потенциалния Изпълнител оферта не съдържат условията, разписани в тези, одобрени от Възложителя в настоящия вътрешен конкурентен избор и съответно не бъдат представени/приведени в изискуемата форма и съдържание в срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, след указания, дадени от Комисията, провеждаща конкурентния избор, Възложителят ще отстрани този Потенциален Изпълнител, поради несъответствие на офертата му с предварително обявените условия на поръчката.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде минимум **90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за получаването им** и представлява времето, през което Потенциалните Изпълнители са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят ще покани Потенциалните Изпълнители да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, Възложителят ще покани Потенциалните Изпълнители да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Потенциален Изпълнител, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор.

Офертата, систематизирана съобразно посочените по-долу изисквания, следва да съдържа информация относно: личното състояние на Потенциалния Изпълнител, съответствието му с критериите за подбор, Техническото/ите му и Ценово/ите му

предложение/я. Същата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка, надписана по следния начин:

ДО
Район Витоша-СО
Ул. „Слънце“ №2
1618, гр. София

ОФЕРТА

За участие във вътрешен конкурентен избор по Рамково споразумение
№ РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г., с предмет:
**„Изпълнение на строително-монтажни и ремонтни работи на обекти от
техническата и пътна инфраструктура на територията на Район Витоша, Столична
община“**,
по обособена позиция №

.....
/име на Потенциалния Изпълнител, вкл. и участниците в Обединението (когато е приложимо)/

.....
/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава/

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

Опаковката, съдържаща офертата се представя от Потенциалния Изпълнител лично, или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху опаковката, по начина посочен по-горе се изписва: (1) наименованието на Потенциалния Изпълнител, включително участниците в Обединението, когато е приложимо; (2) адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и (3) наименованието на обществената поръчка и на обособената/ните позиция/и, за които се подават документи.

Опаковката, в съответствие с чл. 47, ал. 2, ал. 3 и ал. 9, във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, трябва да съдържа документите, посочени по-долу в т. 2. „Съдържание на офертата“ и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа Ценовото предложение на Потенциалния Изпълнител, изготвено в съответствие с чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и указанията на Възложителя.

!!! В хипотеза, че Потенциален Изпълнител подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката, за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани Техническите предложения и приложенията към тях (документите по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП) и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

При приемане на офертата, върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването, за което на приносителя се издава документ. За получените оферти за участие при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подателя на офертата, номера, датата и часа на получаване, причините за връщане на офертата (в хипотеза на приложимост).

Ако Потенциалният Изпълнител изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Потенциалния Изпълнител. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Потенциалният Изпълнител не може да иска

от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимоотношения с куриери или други.

Възложителят не приема за участие в настоящия конкурентен избор оферти, които са представени след изтичане на крайния срок, или в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за подаване на оферти, пред Деловодството на Район Витоша-СО (мястото, определено за тяхното подаване) все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите от списъка се въвеждат в регистъра, но не се приемат оферти от лица, които не са включени в списъка.

Всеки Потенциален Изпълнител може да промени, допълни или да оттегли офертата си до изтичане на крайния срок за подаване на офертите. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, те трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязано следното: „*Допълнение/ промяна към вх. №*”.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на Потенциалния Изпълнител с тази оферта.

След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, Потенциалните Изпълнители не могат да извършват изменения и допълване на офертите си и същите не могат да бъдат оттеглени.

Всички разходи по изготвянето и представянето на офертите са за сметка на Потенциалните Изпълнители.

!!! С факта на подаването на оферта се счита, че Потенциалните Изпълнители се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2. Съдържание на офертата

2.1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката (в оригинал) - свободен текст.

В Описа всички образци и прилежащите им документи следва да се опишат самостоятелно, с отделен пореден номер. Описът се подписва от лице, което може самостоятелно да представлява Потенциалния Изпълнител (вкл. и по пълномощие).

2.2. Информация относно личното състояние и критериите за подбор

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

ЕЕДОП представлява единна декларация, която лицата подават с информация за липсата спрямо тях на основанията за отстраняване и съответствието им с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

В ЕЕДОП се вписва съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни/данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която Потенциалният Изпълнител е установен, са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

А) Указания за попълване и представяне на ЕЕДОП

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, Единният европейски документ за обществени поръчки **се представя задължително в електронен вид** по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

ЕЕДОП се представя в електронен вид, във формат PDF, подписан с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги,

записан на подходящ оптичен носител и приложен към документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, част от офертата за участие в настоящия вътрешен конкурентен избор.

Като част от Документацията за участие в настоящия вътрешен конкурентен избор са приложени *следните два образца на ЕЕДОП в електронен вид*, а именно:

1. Формуляр (образец), подготвен с текстообработваща програма Word - приложен файл на *образец 1 (ЕЕДОП_BG1.doc)*.

2. ЕЕДОП, генериран чрез използване на осигурената от АОП информационна система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП (достъпна на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>), чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от Възложителя изисквания, свързани с личното състояние на Потенциалните Изпълнители и критериите за подбор. Генерираният файл (espd-request) е предоставен на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача с останалата Документация по провеждания вътрешен конкурентен избор.

Файлът е предоставен в два формата: PDF-подходящ за преглед и XML-подходящ за компютърна обработка.

Попълването на ЕЕДОП в електронен вид може да се извърши от Потенциалните Изпълнители и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

!!! Забележка: Съгласно указанията на ЕК, еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

След като се влезе в системата на АОП, при следване на посочената по-горе връзка (линк) се отваря електронната форма на ЕЕДОП, част от екрана на която е показана на фиг. 1. На въпроса „Вие сте?“ следва да се отговори с маркиране на отговор „Икономически оператор“. „Искате да:“ – се маркира „Заредете файл ЕЕДОП“. След натискане на бутона „Разглеждане“ (browse), в системата следва да се зареди публикувания в документацията XML файл (espd-request). Попълват се необходимите данни, като преминаването към следващите раздели от документа става чрез избиране на бутона „Напред“.



фиг. 1

След попълване на необходимите данни, файлът (espd-response) се изтегля, след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответно задълженото/ните за това лице/а, при спазване условията и изискванията на чл. 67 от ЗОП, чл. 41 от ППЗОП и дадените по-долу указания.

!!! Важно: Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Препоръчително е, създаден от потребителя ЕЕДОП да се изтегля и в двата формата: PDF-подходящ за преглед и XML-подходящ за компютърна обработка.

Пояснение: Повече информация за използването на системата за eЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

Представяне на ЕЕДОП:

(1) При представянето, **попълненият формуляр се подписва с електронен подпис във версия в PDF формат, т.е. независимо от начина на попълване на ЕЕДОП, същият се представя към пакета документи за участие във формат PDF, подписан с електронен подпис и записан на подходящ оптичен носител.**

!!! Форматът, в който се предоставя документа не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

(2) Друга възможност за предоставяне е **чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на Интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.**

!!! Пояснение: Потенциалните Изпълнители могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за възлагане на обществена поръчка, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В посочената хипотеза, Потенциалният Изпълнител представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адреса, на който е осигурен достъп до документа.

Потенциален Изпълнител може да се позове и на представения от него ЕЕДОП по проведената от Кмета на Район Витоша – СО процедура за сключване на Рамковото споразумение, представяйки декларация, с която потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в този си ЕЕДОП.

Б) Указания за попълване и представяне на ЕЕДОП, в зависимост от Стопанския субект (по смисъла на §1, т. 50 от ДР на ЗОП), от който се подава:

Стопанските субекти трябва да попълват информацията в ЕЕДОП коректно, като следят внимателно дадените в самия него указания, относими към съответната му Част и/или Раздел, както и настоящите пояснения за попълването и представянето му, а именно:

а) Потенциален Изпълнител (Икономически оператор), който участва самостоятелно в настоящия вътрешен конкурентен избор попълва и представя един ЕЕДОП.

Когато лицата, които представляват Потенциален Изпълнител (лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, подробно индивидуализирани в Раздел III, т. 2 по-горе) са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. от Раздел III на настоящата Покана, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В този ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по Раздел III, т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8. по-горе, както и тези, свързани с критериите за подбор, поставени в Раздел III, т. 3 - т. 5 от настоящата Покана, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява Стопанския субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата, които представляват Потенциалния Изпълнител (лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, подробно индивидуализирани в т. 2 на Раздел III по-горе), информацията относно обстоятелствата по т. 2.1.1.1. – т. 2.1.1.4. на Раздел III от настоящата Покана се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

Когато документи, свързани с участие във вътрешния конкурентен избор се подават от лице, което представлява Потенциалния Изпълнител по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

б) Когато Потенциалният Изпълнител (Икономическият оператор) е Обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците/Партньорите в Обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към Обединението, ЕЕДОП се подава и за Обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 2.1.2.1. – т. 2.1.2.8. от Раздел III по-горе, както и тези, свързани с критериите за подбор, поставени в т. 3 - т. 5 на същия Раздел III, относими към Потенциален Изпълнител - Обединение, което не е юридическо лице, представляващият Обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

в) Потенциалният Изпълнител (Икономическият оператор) попълват Част III, Раздел Г: „Специфични национални основания за изключване“, „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП – чрез използване на осигурената от Европейската комисия информационна система eЕЕДОП или чрез попълване на приложения формуляр, подготвен с текстовообработваща програма Word), предвид обстоятелството, че в Раздел III, т. 2.1.1.1. и т. 2.1.2.4., т. 2.4.5. и т. 2.4.7. от настоящата Покана са посочени императивно установени в чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 6 и чл. 107, т. 4 и т. 6 от ЗОП основания за задължително отстраняване, а в т. 2.5.1. и т. 2.5.2. по-горе (Раздел III), Възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие вътрешния конкурентен избор, с оглед което, в този Раздел на ЕЕДОП, когато се поставя в Word формат - по обр. №1, Потенциалният Изпълнител трябва да декларира всяко едно от следните обстоятелства:

- дали са или не по отношение на представляващото/ците го лице/а едно или повече от обстоятелствата по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-255а и чл. 256 - 260 от НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- дали са или не спрямо него нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- дали са или не спрямо него нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- дали са или не спрямо него обстоятелство на свързаност с друг/и Потенциален/ни Изпълнител/и във вътрешния конкурентен избор, предвид, че наличието на подобна свързаност е основание за отстраняване от участие, на основание чл. 107, т. 4, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

- извършил ли е нарушение на забрана по чл. 101, ал. 9 или ал. 10 от ЗОП;

- дали е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или дали Потенциалния Изпълнител и/или представляващото/ците го лице/а е/са контролиран/и от лице, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, Потенциалният Изпълнител е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение;

- дали са спрямо Потенциалния Изпълнител и/или представляващите го лица обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Когато подава ЕЕДОП, използвайки осигурената от Европейската комисия информационна система eЕЕДОП, Потенциалният Изпълнител следва да направи съответното, относимо към него отбелязване в Част III, Раздел Г: „Специфични национални основания за изключване“ на документа.

е) Във връзка с поставените критерии за подбор (Раздел III, т. 3. - т. 5. по-горе в настоящата Покана), Потенциалният Изпълнител (Икономическият оператор) следва да попълни ясно и коректно в Част IV „Критерии за подбор“:

- Раздел А „Годност“, поле първо, респ. т. 1 (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП);

- Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле първо, респ. т. 5 (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП);

- Раздел В „Технически и професионални способности“, поле първо, респ. т. 1а); поле второ, респ. т. 6 (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП);

- Раздел Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, респ. „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ (в зависимост от формата, в която се подава ЕЕДОП).

ж) На последната страница на ЕЕДОП, под текстовете на документа се посочват имената на лицата, задължени да представят ЕЕДОП и качеството, в което са се подписали, като се полагат цифрово подписите на тези лица.

!!! Забележка: При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП, Потенциалните Изпълнители следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, дадените по-горе пояснения в настоящата Покана, а при необходимост могат да следват инструкциите за попълване на стандартния образец, приети от Европейската комисия и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 г. за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки, достъпни на електронен адрес: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>

2.2.2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, в съответствие с Раздел III, т. 2.3. от настоящата Покана (когато е приложимо).

!!! Възложителят преценява предприетите от Потенциалния Изпълнител мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от Потенциалния Изпълнител мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие във вътрешния конкурентен избор.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства ще бъдат посочени в Решението за класиране или прекратяване на настоящия вътрешен конкурентен избор.

!!! Потенциален Изпълнител, който с влязла в сила присъда или с друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за представяне на мерки за надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

2.2.3. В хипотеза, че Потенциалният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице се представя документа за създаването му (договор/споразумение/допълнително споразумение към предходен договор, с който е учредено вече съществуващо непersonифицирано Обединение, или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящия вътрешен конкурентен избор, респ. – рефериращ към участието му в нея).

Документът следва да бъде представен в заверено копие, с посочен представляващия Обединението.

!!! В случай, че в документа за създаване на Обединението не е посочено лицето, което представлява членовете в състава му, следва да се представи и документ, подписан от Партньорите, в който се посочва представляващият.

2.3. Техническо предложение

Техническото предложение, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, следва да съдържа:

2.3.1. Предложение за изпълнение на поръчката, като:

2.3.1.1. **Предложението за изпълнение на поръчката по обособена позиция №1** следва да бъде изготвено в съответствие с условията, разписани в Раздел II „Обем и обхват на строителните интервенции“ по-горе, при съблюдаване изискванията на Възложителя към условията за изпълнение на същата тази обособена позиция – по образец №2а, включващо в съдържанието си като минимум:

а) **Срок, който ще се приема за начален момент за изпълнение на съответните ремонтни дейности**, считано от датата на получаване на възлагателното писмо, отправено от Възложителя и съдържащо конкретизиране на обекта, неговото местонахождение и подробно описани количества, включващи дейностите, които ще бъдат извършвани.

!!! Предлаганият срок **не може да бъде по-дълъг от 3 (три) календарни дни**, считано от датата на получаване на възлагателното писмо.

!!! Предлаганият срок трябва да бъде единствено в цяло число.

б) **Гаранционни срокове** за видовете строително-ремонтни работи и съоръжения.

*** Предложените гаранционни срокове следва да бъдат **не по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от три пъти посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.**

!!! Гаранционните срокове се посочват само в цяло число.

в) Предлаган от Потенциалния Изпълнител **срок за отстраняване на възникнал дефект/проблем**, както и **срок, който ще се приема за начален момент за започване на дейностите по отстраняването му/им**, считано от уведомяването от страна на Възложителя или упълномощено от него лице.

!!! Предлаганият срок за отстраняване на възникналия дефект/проблем **не може да бъде по-дълъг от 5 (пет) работни дни**, считано от уведомяването от страна на Възложителя, като началния момент за започване на рекламационните дейности не трябва да е по-дълъг от 2 (два) работни дни.

!!! Предлаганите срокове трябва да бъдат единствено в цяло число.

г) Спецификация на основните материали

!!! Потенциалните Изпълнители следва да направят посочване на: вида/търговското наименование, производителя на предлаганите материали, съгласно видовете СМР в Количествената сметка, както и конкретизиране на техническите параметри и качествени характеристики на съответния материал.

Спецификацията обвързва Потенциалния Изпълнител с предложените от него основни материали, ако бъде избран за Изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор.

2.3.1.2. **Предложението за изпълнение на поръчката по обособени позиции №2 и №3**, изготвено при съблюдаване на изискванията на Възложителя и условията за изпълнение на конкретната обособена позиция, обективирани в Раздел II „Обем и обхват на строителните интервенции“ на настоящата Покана, следва да бъде попълнено по образеца за тези обособени позиции - №2b, включващо в съдържанието си като минимум:

а) **Срок за изпълнение на дейностите по инвестиционно проектиране в работна фаза**, считано от датата на предаване от Възложителя на необходимите изходни данни за обекта и документите, необходими за изработването и одобряването на проектната разработка.

!!! Предлаганият срок не може да бъде по-кратък от 7 (седем) календарни дни и по-дълъг от 10 (десет) календарни дни.

!!! Предлаганият срок трябва да бъде единствено в цяло число.

б) **Срок за изпълнение на строителните дейности** от обхвата на възлагане в който срок сме предвидили и дни за неблагоприятни климатични условия.

!!! Предлаганият срок не може да бъде по-кратък от 45 (четиридесет и пет) календарни дни и не по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни.

!!! Предлаганият срок трябва да бъде единствено в цяло число

в) **Срок за изпълнение на дейностите по упражняване на авторския надзор**, съобразен със срока за изпълнение на строително – монтажните работи на обекта - до момента на съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на съответния строеж (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

г) **Гаранционни срокове** за видовете строително-монтажни работи и съоръжения:

***** Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от три пъти посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.**

!!! Гаранционните срокове се посочват само в цяло число.

д) **Спецификация на основните материали**

!!! Потенциалните Изпълнители следва да направят посочване на: вида/търговското наименование, производителя на предлаганите материали, съгласно видовете СМР в Количествената сметка, както и конкретизиране на техническите параметри и качествени характеристики на съответния материал.

Спецификацията обвързва Потенциалния Изпълнител с предложените от него основни материали, ако бъде избран за Изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор.

е) **Линеен календарен график, относим към дейностите по конкретната обособена позиция** – оформен като Приложение №1 към обр. №2б, придружен от Диаграма на работната ръка.

!!! Пояснения:

Линейният календарен план е График за изпълнение на конкретните възложени дейности и трябва да е съобразен с технологичната последователност на инвестиционното проектиране и строителните процеси.

При изготвянето на Линейния си график, Потенциалните Изпълнители следва да спазват следните изисквания и условия:

Графикът следва да бъде изготвен **реалистично, по етапи на проектиране, етапи на строителство и упражняване на авторски надзор и в него следва ясно да са отразени началото, времетраенето и изпълнението на всички видове дейности, предмет на изпълнение.**

Графикът се изготвя на хартиен носител, съставен от две части - лява част в таблична форма и дясна част в графичен вид.

Графикът следва да е съставен на базата на календарни дни.

Началото на изпълнение на проектирането се определя от датата на предаване от Възложителя на необходимите изходни данни за обекта на съответната обособена позиция (№2, респ. №3) и документите, необходими за изработването и одобряването на проектната разработка.

Началото на изпълнение на строителството се определя от датата на откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (съставяне на Протокол обр. 2, 2а, съгласно Наредба №3/2003 г.), спрямо която дата следва да се изготви Графика в тази му част.

От Графика трябва да личат междинните срокове за завършване на отделните етапи на съответните дейности предмет на възлагане (проектиране, строителство и упражняване на авторски надзор).

Крайната дата на изпълнение на строителството и за упражняване на авторски надзор по време на извършване на СМР се определя с датата на съставяне и подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на обекта (обр. №15), съгласно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, което следва да е видно от представения в офертата Линеен график.

!!! При изготвянето на Графика следва да се отчетат технологичната последователност и технологичните изисквания за изпълнение на всеки вид отделна работа, както и тяхната взаимна обвързаност и необходимите за извършването на всяка една дейност/поддейности/задачи, работна ръка (брой, специалност) и техническо оборудване (брой и вид).

Към Графика се разработва и прилага Диаграма на работната ръка.

!!! Неизпълнението на разписаните указания за съдържание, периоди и начин на изготвяне на Линеен график води до отстраняване на Потенциалния Изпълнител - поради неизпълнение на това предварително поставено и обявено условие за изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

Ще бъдат отстранени и предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложените срок за изпълнение и Линеен график, извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

!!! ВАЖНО:

Ако Потенциален Изпълнител не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някои от приложенията към него, или представеното от него Предложение за изпълнение, или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, този Потенциален Изпълнител ще бъде отстранен от участие.

Ако в Предложение за изпълнение на поръчката, и/или в някои от горните приложения Потенциалният Изпълнител е допуснал вътрешна несъвместимост и/или противоречие, касаещо последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на обекта по съответната обособена позиция, на технология, материали, организация, човешки ресурси или др., както и в което има наличие на текстове, показващи непредназначеност към предмета на конкретната обособена позиция („паразитни“ текстове, отнасящи се до други процедури, други Възложители, Изпълнители или обекти), се отстранява от участие.

2.3.2. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - по образец №3, за съответната обособена позиция, за която се участва;

2.3.3. декларация за конфиденциалност на информацията (ако е приложимо) – по образец №4, за съответната обособена позиция, за която се участва;

2.3.4. декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) – по образец №5, валидна за всяка обособена позиция.

2.4. Ценово предложение

2.4.1. Ценовото предложение за изпълнение на съответната обособена позиция се подготвя от Потенциалния Изпълнител в оригинал, на хартиен носител – по образец №ба/бб, при спазване на следните изисквания:

2.4.1.1. Ценовото предложение за обособена позиция №1 се попълва по образец №ба и се представя ведно с попълнената таблица с единичните цени на подлежащите на изпълнение видове строително-ремонтни работи – по приложението към образца.

!!! Оферираниите от Потенциалния Изпълнител единични цени трябва да включват всички разходи за извършване на строително – ремонтните дейности, в което число: цената на вложените материали, извършените ремонтни работи и разходите за труд, механизация, енергия, складиране, депониране на строителни отпадъци и други присъщи разходи, както и предвижданата печалба.

Единичните цени следва да са в лева, изписани с точност до 2-ри знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Потенциалният Изпълнител е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

2.4.1.2. Ценовото предложение за обособени позиции №2 и №3 се попълва по образец №бб.

Потенциалният Изпълнител представя ценовото си предложение в български лева, като в съдържанието му следва да бъдат предвидени и включени всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката, включително: цена за изготвяне на работния проект във всичките му части, цената на вложените в строителството материали, детайли, компоненти и съоръжения, доставката им до мястото на изпълнение, извършените работи и разходи за труд, материали и механизация, складиране и други подобни, както и печалба за Изпълнителя и цена за упражняване на авторския надзор.

Разходите за ел. енергия и вода по време на строителството са за сметка на Изпълнителя.

Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания, като съответната стойност на предлаганите цени се посочва в лева и се изписва с точност до 2-ри знак след десетичната запетая, без и с начислен данък добавена стойност (ДДС), на съответните места в образец №бб.

!!! Пояснения, валидни и за трите обособени позиции:

(1) Съобразно изискването на чл. 9, ал. 2 от Рамково споразумение №РВТ20-ДГ55-10/30.07.2020 г., единичните цени, предлагани от Потенциалните Изпълнители при сключване на договори въз основа на Рамковото споразумение през първата година от сключването му, не могат да надвишават цените за същите дейности, предложени в ценовите им предложения в откритата процедура за сключване на самото Споразумение, които са неразделна част от него.

(2) Ценовото предложение за всяка отделна обособена позиция, за която се подава оферта, се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Извън съответния плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Потенциален Изпълнител, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си, извън плика с ценовото предложение елементи, свързани с офертираните стойности за изпълнение (или части от тях), **ще бъде отстранен от участие в настоящия вътрешен конкурентен избор по съответната обособена позиция.**

(3) При подготовката на ценовите си предложения, Потенциалните Изпълнители трябва да съобразят както максимално допустимите стойности, оповестени като предельни за възможността на Възложителя за заплащане изпълнението по отделните обособени позиции и включените в тях дейности, така също и общата максимална прогнозна стойност, одобрена за изпълнението на строителните дейности, предмет на възлагане с настоящата поръчка (в хипотеза на участие и по трите обособени позиции).

От участие в провеждания вътрешен конкурентен избор, на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП ще бъде отстранен Потенциален Изпълнител, предложил цена за изпълнение по-висока от определената от Възложителя максимално допустима предельна стойност по съответната обособена позиция или на обществената поръчка в нейната цялост.

Потенциалният Изпълнител е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.

3. Изисквания към комплектуването на офертата

Офертата следва да **бъде номерирана на всяка страница** и да се представи **на български език**, в един оригинал, комплектувана надлежно в папка/и или класьор/и, по начина, описан по-горе, а именно:

3.1. Описа по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП и всички документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП следва да се обособят в отделна папка или класьор **за съответната обособена позиция.**

Документите се представят на хартиен и електронен носител, съдържащ записани документите от хартиения оригинал, в „pdf“ формат, **като по отношение представянето на ЕЕДОП се съобразят и спазят указанията, разписани в т. 2.2.1. по-горе.**

!!! ЕЕДОП не се представя на хартиен носител.

3.2. Всички документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП (т. 2.3.1. – т. 2.3.4. по-горе), следва да се обособят в отделна папка или класьор **за съответната обособена позиция.**

Документите се представят на хартиен и електронен носител, съдържащ записано Техническото предложение и приложенията към него, в „pdf“ формат.

3.3. **Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**, съдържащ Ценовото предложение на Потенциалния Изпълнител и приложението към него, надлежно подредени, номерирани и комплектвани в папка, поставени в непрозрачен плик – **поотделно за всяка обособена позиция**, за която се участва.

По обособена позиция №1, Потенциалният Изпълнител, освен хартиеното копие, прилага и електронен носител, съдържащ попълнената таблица с единичните цени на подлежащите на изпълнение видове строително-ремонтни работи в **Excel** формат.

В случай на несъответствие между посоченото на хартиен и на електронен носител, за вярно ще се счита разписаното на хартиен носител.

3.4. Препоръчително е документите, представени с офертата да са скрепени неподвижно и подреждането им да следва последователността на изброяването в Описа по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане в настоящия вътрешен конкурентен избор, на основание чл. 7.4. от Рамковото споразумение, е „*оптимално съотношение качество/цена*“.

Показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на оценката по всеки показател (методика на оценяване) са представени в приложение към настоящата Покана.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция и с цел обезпечаване изпълнението на дейностите, включени в обхвата му, определеният Изпълнител представя гаранция *в размер на 5% (пет процента)* от стойността на договора.

!!! Гаранцията, обезпечаваша изпълнението на договора по всяка съответна от обособените позиции се оформя в два отделни документа, както следва: (1) гаранция за срока на изпълнение и (2) гаранция за гаранционно поддържане.

Гаранцията за срочно изпълнение на конкретния договор е в размер на 4 % (четири на сто) от стойността му, а гаранцията за гаранционно поддържане е в размер на 1 % (едно на сто) от стойността на всеки съответен от тях.

Гаранция, обезпечаваша изпълнението на съответния договор, Изпълнителят е длъжен да представи и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по този договор.

Гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

- ✓ парична сума;
- ✓ банкова гаранция;
- ✓ застраховка, която обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Определеният Изпълнител избира свободно формата на гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка и тази за периода на гаранционна поддръжка (*важимо и за трите обособени позиции*).

Гаранцията, *под формата на парична сума* трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

IBAN: BG37SOMB91303324910401;

BIC: SOMBBGSF.

Банка: „Общинска банка“ АД, клон „Белисимо“.

Ако определеният Изпълнител избере да предостави *банкова гаранция или застраховка*, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима, в полза на Възложителя и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

Срокът на валидност на банковата гаранция, респ. застраховката, *обезпечаваша срочното изпълнение на съответния договор*, трябва да е минимум 1 (един) месец, след изтичане срока за изпълнение на всички дейности от обхвата му.

Срокът на валидност на банковата гаранция, респ. застраховката, *обезпечаваша гаранционното поддържане* трябва да е минимум 1 (един) месец, след изтичане на срока на гаранционната поддръжка.

При представяне на съответната гаранция, в платежното нареждане, в банковата гаранция, или в застраховката, изрично се посочва договора, за който се представя същата.

В случай, че гаранцията е предоставена под формата на банкова гаранция, тя трябва да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от Агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) №

1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, тя може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Ако избраният Изпълнител избере да изпълни задълженията си за предоставяне на гаранция за изпълнение чрез сключване на *застраховка*, той трябва да предостави валидна застрахователна полица, която покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора и не може да бъде използвана за обезпечаване на отговорността на Изпълнителя по друг договор.

Застраховката следва да бъде направена при застраховател, който е местно лице или е установен в държава член на ЕС, или в страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, или при друг застраховател, който съгласно действащото законодателство може да осъществява застрахователна дейност на територията на Република България.

!!! Когато избраният Изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от партньорите (членовете) в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, или титуляр на застраховката.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящия вътрешен конкурентен избор.

Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и сроковете при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на конкретната обособена позиция между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият Потенциален Изпълнител да представи гаранция за изпълнение.

VII. УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Офертите за участие, изготвени съгласно изискванията в настоящата Покана, се представят в деловодството на Район Витоша, в гр. София, ул. „Слънце“ №2, в Център за информация и услуги на гражданите, лично, или от упълномощен представител на Потенциалния Изпълнител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба на адрес: гр. София, ул. „Слънце“ №2, всеки работен ден между 8:30 ч. и 17:00 ч., *най-късно до 25.08.2020 г., включително.*

КМЕТ НА СО – РАЙОН ВИТОША:

ИНЖ. ТЕОДОР ЦЕТКОВ

